

## Regulamin naboru uzupełniającego - aneks nr 1 do

### Regulaminu udziału w projekcie – procedury realizacji projektu

#### **„Produkcja energii ze źródeł odnawialnych w Gminie Zawonia” – realizowane w ramach projektu partnerskiego z Gminą Zawonia pn. „Instalacje OZE w Gminie Zawonia oraz w Gminie Trzebnica”**

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020; Oś Priorytetowa 3; Działanie 3.1C – konkurs horyzontalny – Produkcja i dystrybucja energii ze źródeł odnawialnych RPDS.03.01.00-IP.01-02-161/16

### Spis Treści

<b>1</b>	<b>Zawartość</b>	
2	Preambuła .....	2
2.1	Kryteria formalne podstawowe.....	2
2.2	Kryteria formalne specyficzne .....	2
2.3	Kryteria formalne technologiczne .....	2
2.4	Kryteria różnicujące .....	2
3	Tryb aplikowania o granty .....	3
3.1	Schematy realizacji projektu .....	3
3.2	Informacja o konkursie.....	3
3.3	Procedura składania wniosków .....	3
4	Informacje o przeznaczeniu grantów .....	4
5	Informacje o trybie wypłacania grantów, w tym zakres wymaganej dokumentacji oraz jej weryfikacja .....	4
6	Informacje o wymogach w zakresie zabezpieczenia grantów.....	4
7	Zasady dotyczące odzyskiwania grantów w przypadku ich wykorzystania niezgodnie z celami projektu grantowego.....	4
8	Zasady dotyczące monitorowania i kontroli grantów .....	4
9	Załączniki .....	4

## 2 Preambuła

Nabór uzupełniający prowadzony w Gminie Zawonia odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie udziału w projekcie „Produkcja energii ze źródeł odnawialnych w Gminie Zawonia” – realizowane w ramach projektu partnerskiego z Gminą Zawonia pn. „Instalacje OZE w Gminie Zawonia oraz w Gminie Trzebnica” zwanego dalej **Regulaminem udziału w projekcie** za wyjątkiem punktów opisanych w niniejszym regulaminie naboru uzupełniającego.

### 2.1 Kryteria formalne podstawowe

Zgodnie z **Regulaminem udziału w projekcie**.

### 2.2 Kryteria formalne specyficzne

Kryteria formalne specyficzne rozpatrywane są w kategoriach spełnia/nie spełnia. Nie spełnienie przynajmniej jednego kryterium dyskwalifikuje z udziału w projekcie.

Kryteria formalne specyficzne to :

litery a) do e) - zgodnie z **Regulaminem udziału w projekcie**.

f) Potencjalny Grantobiorca występuje jako płatnik na fakturze za energię elektryczną w ramach Umowy Kompleksowej na zakup energii elektrycznej oraz usługi dystrybucji lub uzyska przedmiotowy status najpóźniej do dnia **31.05.2019**

g) budynek jest użytkowany legalnie w rozumieniu prawa budowlanego lub w przypadku budynków w budowie, dla których nie dokonano jeszcze odbiorów, uzyskany zostanie statusu legalnego użytkowania (zgodnie z prawem budowlanym) tj. co najmniej pozwolenie na użytkowanie (odbior częściowy) najpóźniej do dnia **31.05.2019**.

h) zgłoszona nieruchomość **nie znajduje się** na liście projektów, dla których wygenerowano Umowy Grantowe w ramach naboru podstawowego.

### 2.3 Kryteria formalne technologiczne

Zgodnie z **Regulaminem udziału w projekcie**.

### 2.4 Kryteria różnicujące

Kryteria różnicujące dotyczą wyłącznie aplikacji dla których zostały spełnione wszystkie kryteria formalne. Kryteria różnicujące ustalają kolejność wniosków. Jedynym kryterium różnicującym jest kolejność złożenia **wniosku (w wersji papierowej)** na biurze podawczym Urzędu Gminy **wraz z załącznikami (w wersji papierowej)**.

Aplikacje rejestrowane są wg. kolejności zgłoszeń i w ten sposób ustalana jest kolejność na liście potencjalnych grantobiorców.

## 3 Tryb aplikowania o granty

### 3.1 Schematy realizacji projektu

Wg. pozostałej dostępnej liczby Grantów w stosunku do pkt. 3.1 **Regulaminu udziału w projekcie**.

### 3.2 Informacja o konkursie

Zgodnie z **Regulaminem udziału w projekcie**.

### 3.3 Procedura składania wniosków

Wnioski o pokrycie kosztów realizacji projektów grantowych składa się poprzez wysłanie zgłoszenia elektronicznego na stronie **oze.zawonia.pl** a następnie złożenia wygenerowanego Wniosku w biurze podawczym Urzędu Gminy.

Zgłoszenia elektroniczne są przyjmowane w trybie ciągłym (kolejność wysłania zgłoszenia elektronicznego nie ma znaczenia).

Terminy przyjmowania Wniosków zostaną opublikowane w oddzielnym ogłoszeniu o rozpoczęciu **naboru uzupełniającego**.

#### **Procedura składania wniosków**

1. Wysłanie zgłoszenia elektronicznego : <https://oze.zawonia.pl/dodaj/projekt>
2. Wprowadzenie ewentualnych poprawek po kontakcie z doradcą energetycznym z ramienia Grantodawcy
3. Wygenerowanie Wniosku, pobranie i uzupełnienie załączników do wniosku oraz wydrukowanie i podpisanie Wniosku wraz z załącznikami
4. Złożenie Wniosku w biurze podawczym Urzędu Gminy w terminie przyjmowania Wniosków

Każdy wygenerowany w generatorze **oze.zawonia.pl** wniosek otrzymuje numer identyfikacyjny, a potencjalny grantobiorca otrzymuje potwierdzenie złożenia wniosku na swój adres e-mail.

5. Następnie w terminie do 7 dni roboczych od złożenia wniosku na biurze podawczym lub do zakończenia naboru (w zależności od tego co nastąpi wcześniej) Wnioskodawca zobowiązany jest do zamieszczenia w wersji elektronicznej kompletu dokumentów niezbędnych do wygenerowania umowy (załączniki dodane w postaci skanów na karcie projektu w sekcji "dodatkowe załączniki Wnioskodawcy"). Dokumenty niezbędne do wygenerowania umowy dodawane w wersji elektronicznej to:

- a) oświadczenie instalatora wybranego / wybranych rodzajów instalacji OZE o technicznej wykonalności projektu
- b) notatka z przeprowadzonego rozpoznania cenowego dla danej / danych instalacji OZE wraz ze specyfikacją techniczno - ekonomiczną (lub ofertą) określającą zakres przedsięwzięcia tj. co najmniej:

#### **Fotowoltaika:**

- moc nominalna instalacji fotowoltaicznej [kWp]:....
- koszt instalacji fotowoltaicznej netto [PLN]:...
- koszt instalacji fotowoltaicznej brutto [PLN]:...

#### **Pompa ciepła (jeśli dotyczy):**

- moc maksymalna pompy ciepła w zadanym układzie pracy [kWt]:....
- koszt instalacji pompy ciepła netto [PLN]:...
- koszt instalacji pompy ciepła brutto [PLN]:...

6. Złożone Wnioski zostaną zweryfikowane pod względem formalnym oraz zgodnie z kolejnością zgłoszeń zostaną opublikowane ich identyfikatory na liście wyników konkursu (jako uzupełnienie listy podstawowej).

## **4 Informacje o przeznaczeniu grantów**

Zgodnie z **Regulaminem udziału w projekcie.**

## **5 Informacje o trybie wypłacania grantów, w tym zakres wymaganej dokumentacji oraz jej weryfikacja**

Zgodnie z **Regulaminem udziału w projekcie.**

## **6 Informacje o wymogach w zakresie zabezpieczenia grantów**

Zgodnie z **Regulaminem udziału w projekcie.**

## **7 Zasady dotyczące odzyskiwania grantów w przypadku ich wykorzystania niezgodnie z celami projektu grantowego**

Zgodnie z **Regulaminem udziału w projekcie.**

## **8 Zasady dotyczące monitorowania i kontroli grantów**

Zgodnie z **Regulaminem udziału w projekcie.**

## **9 Załączniki**

Zgodnie z **Regulaminem udziału w projekcie.**